

Số: 592 /KH-CĐTKV

Hà Nội, ngày 23 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam lần thứ VII, nhiệm kỳ 2025 - 2030

Căn cứ Điều lệ Công đoàn và Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam khóa XIII;

Căn cứ Kế hoạch số 22/KH-TLĐ ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về tổ chức đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội Công đoàn Việt Nam lần thứ XIV, nhiệm kỳ 2026 - 2031; Công văn số 513/TLĐ-QHLĐ ngày 11 tháng 9 năm 2025 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc điều chỉnh thời gian đại hội;

Thực hiện Chỉ thị số 04-CT/ĐU ngày 23 tháng 9 năm 2025 của Ban thường vụ Đảng ủy Tập đoàn Công nghiệp Than - Khoáng sản Việt Nam về lãnh đạo, chỉ đạo đại hội công đoàn các cấp tiến tới đại hội Đại hội Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam lần thứ VII, nhiệm kỳ 2025 - 2030;

Căn cứ Nghị quyết số 572/NQ-CĐTKV ngày 17 tháng 9 năm 2025 của Ban chấp hành Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam;

Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam (Công đoàn TKV) ban hành kế hoạch tổ chức đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam lần thứ VII, nhiệm kỳ 2025 - 2030 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đại hội công đoàn các cấp đánh dấu bước thay đổi cơ bản về mô hình tổ chức; kịp thời cụ thể hoá các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước vào nghị quyết đại hội công đoàn.

Đại hội công đoàn các cấp là đợt sinh hoạt chính trị, với phương châm:

ĐOÀN KẾT - DÂN CHỦ - KỶ CƯƠNG - ĐỔI MỚI - PHÁT TRIỂN

Đại hội công đoàn các cấp có nhiệm vụ tổng kết, đánh giá việc thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn nhiệm kỳ qua, đề ra phương hướng hoạt động của nhiệm kỳ mới; sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam; bầu ban chấp hành công đoàn khóa mới; bầu đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên.

2. Yêu cầu

Đại hội công đoàn các cấp phải tiếp tục đổi mới nội dung, hình thức theo hướng thiết thực, hiệu quả, coi trọng chất lượng, tiết kiệm thời gian và kinh phí, đúng tiến độ.

Báo cáo chính trị phải đánh giá đúng, khách quan, toàn diện tình hình và kết quả thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn của cấp mình trong nhiệm kỳ qua, đồng thời xác định phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nhiệm kỳ mới sát với tình hình thực tế, có tính khả thi cao để tổ chức thực hiện hiệu quả.

Việc chuẩn bị các nội dung về nhân sự ban chấp hành và các chức danh; tham gia và tổng hợp các ý kiến, kiến nghị về quyền, lợi ích hợp pháp chính đáng của đoàn viên, người lao động và hoạt động công đoàn; tham gia ý kiến sửa đổi Điều lệ Công đoàn Việt Nam phải đảm bảo các nguyên tắc lãnh đạo của Đảng và công đoàn cấp trên, phù hợp với tình hình thực tế của công đoàn trong giai đoạn phát triển mới.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN VÀ PHƯƠNG THỨC ĐẠI HỘI

1. Nội dung

1.1. Đại hội công đoàn các cấp

a) Thảo luận, thông qua báo cáo tổng kết hoạt động công đoàn nhiệm kỳ qua; quyết định chỉ tiêu, phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp nhiệm kỳ tới.

b) Tham gia ý kiến vào dự thảo văn kiện đại hội công đoàn cấp trên; tổng hợp kiến nghị của đoàn viên, người lao động về những vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, người lao động và hoạt động công đoàn.

c) Tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

d) Bầu ban chấp hành công đoàn nhiệm kỳ mới và các chức danh cán bộ chủ chốt; bầu đại biểu đi dự đại hội công đoàn cấp trên (nếu có).

1.2. Đại hội Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam lần thứ VII, nhiệm kỳ 2025 - 2030

a) Thảo luận, thông qua báo cáo của Ban chấp hành Công đoàn TKV khóa VI, giai đoạn 2023 - 2025 trình Đại hội VII Công đoàn TKV; quyết định các chỉ tiêu, phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp nhiệm kỳ 2025 - 2030.

b) Tham gia ý kiến vào dự thảo văn kiện Đại hội XIV Công đoàn Việt Nam; tổng hợp kiến nghị của đoàn viên, người lao động trong Tập đoàn về những vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, người lao động và hoạt động công đoàn.

c) Tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

d) Bầu Ban chấp hành Công đoàn TKV khóa VII, nhiệm kỳ 2025 - 2030 và các chức danh cán bộ chủ chốt; bầu đại biểu đi dự Đại hội XIV Công đoàn Việt Nam.

2. Thời gian và phương thức đại hội

Đại hội công đoàn các cấp và Đại hội Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam lần thứ VII được tiến hành trong năm 2025, cụ thể:

a) Đại hội công đoàn cấp bộ phận được tổ chức đồng loạt vào 02 ngày chủ nhật 19/10/2025 và 26/10/2025; thời gian đại hội không quá 01 buổi.

b) Đại hội công đoàn các tổng công ty, công ty và đơn vị trực thuộc tiến hành đại hội và hoàn thành trước ngày 30/11/2025, có lịch đại hội cụ thể kèm theo (*Phụ lục 01*); thời gian đại hội không quá 01 buổi.

c) Đại hội Công đoàn TKV khóa VII tổ chức trước 31/12/2025; thời gian đại hội không quá 02 buổi (có kế hoạch riêng).

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ ĐẠI HỘI

1. Thành lập các tiểu ban chuẩn bị đại hội

- Đại hội Công đoàn TKV: Thành lập 03 tiểu ban đại hội, gồm: Tiểu ban văn kiện; Tiểu ban nhân sự; Tiểu ban tuyên truyền, tổ chức và phục vụ đại hội.

- Đại hội công đoàn các tổng công ty, công ty và đơn vị trực thuộc: Căn cứ số lượng đoàn viên, quy mô hoạt động, có thể thành lập tiểu ban đại hội hoặc phân công cán bộ, đoàn viên thực hiện các nhiệm vụ công tác chuẩn bị đại hội, nếu thành lập thì không quá 2 tiểu ban.

- Nhiệm vụ, quyền hạn các tiểu ban như sau:

1.1. Tiểu ban văn kiện

- Chủ trì xây dựng dự thảo báo cáo kết quả hoạt động công đoàn nhiệm kỳ qua; phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ tới; báo cáo kiểm điểm của ban chấp hành công đoàn cùng cấp.

- Hướng dẫn công đoàn cấp dưới chuẩn bị nội dung và xây dựng các báo cáo phục vụ đại hội, hội nghị công đoàn.

- Chủ trì chuẩn bị nội dung lấy ý kiến tham gia tại đại hội công đoàn cấp dưới vào các dự thảo báo cáo của công đoàn cấp mình; tiếp thu ý kiến tham gia và hoàn thiện dự thảo các báo cáo, trước khi trình đại hội; tổ chức lấy ý kiến cán bộ đoàn viên, công đoàn các cấp vào điều lệ sửa đổi, bổ sung.

- Tổng hợp các bài tham luận; các ý kiến, kiến nghị của đoàn viên, người lao động Tập đoàn..

- Chuẩn bị các văn bản về qui chế đại hội; chương trình đại hội; chương trình điều hành của đoàn chủ tịch đại hội; phát biểu khai mạc, bế mạc, và dự thảo nghị quyết đại hội.

1.2. Tiểu ban nhân sự

- Chủ trì xây dựng đề án chuẩn bị nhân sự ban chấp hành; nhân sự uỷ ban kiểm tra; nhân sự bầu đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên.

- Chủ trì xây dựng phương án trình ban chấp hành về cơ cấu số lượng, thành phần đại biểu dự đại hội công đoàn cùng cấp; số lượng và cơ cấu đại biểu phân bổ cho từng đơn vị trực thuộc.

- Hướng dẫn, chỉ đạo công đoàn cấp dưới về chuẩn bị nhân sự để bầu cử tại đại hội, hội nghị công đoàn cấp dưới.

- Tiếp nhận hồ sơ của công đoàn cấp dưới về kết quả bầu cử đại biểu dự đại hội; nghiên cứu, dự thảo báo cáo thẩm tra tư cách đại biểu (đại hội, hội nghị, hội nghị đại biểu).

- Chuẩn bị dự thảo văn bản, tài liệu phục vụ công tác bầu cử (bầu ban chấp hành, bầu đại biểu dự đại hội, hội nghị công đoàn cấp trên).

- Chuẩn bị tài liệu phục vụ bầu cử tại hội nghị ban chấp hành lần thứ nhất (bầu các chức danh chủ chốt trong ban chấp hành; bầu uỷ ban kiểm tra và chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra).

1.3. Tiểu ban tuyên truyền, tổ chức và phục vụ đại hội

- Chủ trì xây dựng kế hoạch tuyên truyền (trước, trong và sau đại hội); xây dựng đề cương tuyên truyền mục tiêu, nhiệm vụ, ý nghĩa của đại hội.

- Hướng dẫn công đoàn cấp dưới tổ chức các phong trào thi đua chào mừng đại hội công đoàn cùng cấp và đại hội công đoàn cấp trên (nếu có); tổ chức các hoạt động văn hoá văn nghệ, thể thao, các cuộc thi ...

- Thực hiện các hình thức tuyên truyền về đại hội theo kế hoạch; biểu dương các gương tập thể và cá nhân điển hình tiên tiến, có thành tích xuất sắc trong phong trào CNVCLĐ và hoạt động công đoàn...

- Lập dự trù, quyết toán, hướng dẫn, kinh phí phục vụ đại hội; chuẩn bị địa điểm, cơ sở vật chất (trang trí hội trường, âm thanh, ánh sáng, thùng phiếu, phương tiện phục vụ kiểm phiếu...) đáp ứng yêu cầu phục vụ quá trình diễn ra đại hội công đoàn cùng cấp, cấp dưới.

- Nghiên cứu, đề xuất về số lượng, thành phần đại biểu khách mời; phát hành văn bản triệu tập đại biểu chính thức, giấy mời đại biểu tham dự đại hội.

- Tập hợp, in ấn, chuẩn bị các loại tài liệu phát hành tại đại hội.

- Chuẩn bị công tác phục vụ đại biểu đại hội như chế độ ăn uống, nghỉ ngơi, phương tiện đi lại, thuốc men (nếu có)...

2. Số lượng uỷ viên ban chấp hành, ban thường vụ, uỷ ban kiểm tra công đoàn các cấp

2.1. Số lượng ban chấp hành công đoàn các cấp

a) Công đoàn cơ sở, công đoàn cơ sở thành viên được bầu tối thiểu 03 uỷ viên, tối đa 15 uỷ viên ban chấp hành, cụ thể:

- Công đoàn có dưới 50 đoàn viên: bầu 03 uỷ viên.

- Công đoàn có từ 50 đoàn viên đến dưới 150 đoàn viên: bầu tối đa 05 uỷ viên.

- Công đoàn có từ 150 đoàn viên đến dưới 500 đoàn viên: bầu tối đa 07 uỷ viên.
- Công đoàn có từ 500 đoàn viên đến dưới 1.000 đoàn viên: bầu tối đa 09 uỷ viên.
- Công đoàn có từ 1.000 đoàn viên đến dưới 3.000 đoàn viên: bầu tối đa 11 uỷ viên.

- Công đoàn có từ 3.000 đoàn viên trở lên: bầu tối đa 15 uỷ viên.

b) Công đoàn bộ phận:

- Công đoàn có dưới 150 đoàn viên: bầu 03 uỷ viên.
- Công đoàn có từ 150 đoàn viên đến dưới 500 đoàn viên: bầu tối đa 05 uỷ viên.

c) Công đoàn tổng công ty: bầu tối đa 15 uỷ viên.

d) Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam: bầu tối đa 27 uỷ viên.

2.2. Số lượng ban thường vụ công đoàn các cấp

Ban chấp hành có từ 09 uỷ viên trở lên thì bầu ban thường vụ, số lượng uỷ viên ban thường vụ không vượt quá 1/3 tổng số uỷ viên ban chấp hành và là số lẻ.

2.3. Số lượng uỷ ban kiểm tra công đoàn các cấp

a) Uỷ ban kiểm tra công đoàn cơ sở, cơ sở thành viên: bầu tối đa 5 uỷ viên, cụ thể:

- Công đoàn có dưới 50 đoàn viên: cử 01 uỷ viên Ban chấp hành làm công tác kiểm tra.

- Công đoàn có từ 50 đoàn viên đến dưới 1000 đoàn viên: bầu tối đa 03 uỷ viên.

- Công đoàn có từ 1.000 đoàn viên trở lên: bầu tối đa 05 uỷ viên.

b) Uỷ ban kiểm tra công đoàn tổng công ty: bầu tối đa 05 uỷ viên.

c) Uỷ ban kiểm tra Công đoàn TKV: bầu tối đa 09 uỷ viên.

2.4. Công đoàn TKV có hướng dẫn riêng về nguyên tắc, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình công tác nhân sự ban chấp hành, ban thường vụ, uỷ ban kiểm tra; số lượng cấp phó, các chức danh cán bộ công đoàn các cấp.

3. Công tác đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên

3.1. Số lượng đại biểu chính thức của đại hội công đoàn các cấp do ban chấp hành công đoàn cấp triệu tập đại hội quyết định, tối đa như sau:

a) Đại hội công đoàn cấp cơ sở:

- Công đoàn cấp cơ sở, công đoàn cơ sở thành viên, công đoàn bộ phận có từ 200 đoàn viên trở lên thì tổ chức đại hội đại biểu, số lượng đại biểu chính thức không quá 150 đại biểu; nơi có từ 5.000 đoàn viên trở lên không quá 200 đại biểu.

- Công đoàn cấp cơ sở, công đoàn cơ sở thành viên, công đoàn bộ phận có dưới 200 đoàn viên thì tổ chức đại hội toàn thể.

Trường hợp công đoàn cấp cơ sở, công đoàn cơ sở thành viên, công đoàn bộ phận có dưới 200 đoàn viên hoạt động phân tán, lưu động, khó khăn trong việc tổ

chức đại hội toàn thể thì có thể tổ chức đại hội đại biểu nhưng phải được công đoàn cấp trên trực tiếp đồng ý.

b) *Đại hội công đoàn tổng công ty*: đại biểu chính thức không quá 150 đại biểu.

c) *Đại hội Công đoàn TKV*: đại biểu chính thức không quá 200 đại biểu.

Ban chấp hành công đoàn cấp triệu tập đại hội không triệu tập số lượng đại biểu chính thức thấp hơn một phần hai (1/2) số lượng đại biểu nêu tại điểm a, b, c của mục này. Trường hợp cần tăng thêm số lượng đại biểu chính thức vượt quá số lượng nêu trên thì phải được công đoàn cấp trên đồng ý, nhưng không vượt quá 10%.

3.2. Công tác bầu cử đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên và kiểm tra tư cách đại biểu thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Hướng dẫn số 38/HD-TLĐ ngày 27/12/2024 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và các quy định khác có liên quan.

4. Đại biểu khách mời

- Số lượng đại biểu khách mời dự đại hội công đoàn tổng công ty, công đoàn cấp cơ sở không vượt quá 15% so với tổng số đại biểu chính thức được triệu tập dự đại hội.

- Số lượng đại biểu khách mời dự đại hội Công đoàn TKV không vượt quá 30% so với tổng số đại biểu chính thức được triệu tập dự đại hội.

5. Kinh phí tổ chức đại hội

- Nguồn kinh phí tổ chức đại hội công đoàn các cấp được sử dụng từ nguồn tài chính công đoàn, từ nguồn hỗ trợ của các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, với tinh thần công khai, minh bạch, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

- Căn cứ quy định hiện hành, công đoàn các cấp lập dự toán tổng thể kinh phí chi đại hội trình công đoàn cấp trên phê duyệt.

- Chế độ chi đại hội công đoàn các cấp do Tổng Liên đoàn hướng dẫn.

6. Các nội dung khác liên quan đến đại hội nhiệm kỳ của công đoàn các cấp mà không có trong kế hoạch này thì thực hiện theo các quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam và hướng dẫn của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chấp hành công đoàn các cấp có trách nhiệm hướng dẫn và tổ chức đại hội theo đúng quy định của Tổng Liên đoàn; chỉ thị của Đảng ủy Tập đoàn và kế hoạch này của Công đoàn TKV.

2. Để đại hội được thực hiện có chất lượng, đúng thời gian quy định, công đoàn các cấp cần khẩn trương báo cáo cấp ủy cùng cấp và xây dựng kế hoạch triển khai tổ chức đại hội cấp dưới và cấp mình. Xây dựng nghị quyết liên tịch với cơ quan chuyên môn để phối hợp, tạo điều kiện cho việc tổ chức đại hội và tham gia trả lời các kiến nghị, chất vấn của đoàn viên tại đại hội công đoàn các cấp.

3. Ban Tổ chức - Kiểm tra chủ trì phối hợp với Văn phòng và các Ban của Công đoàn TKV theo chức năng của mình hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra việc chuẩn bị, tiến hành đại hội công đoàn các cấp, tổng hợp báo cáo Ban thường vụ Công đoàn TKV.

4. Căn cứ vào kế hoạch này, công đoàn các tổng công ty, công ty, đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện, báo cáo cụ thể quá trình chuẩn bị đại hội tại cơ sở và phản ánh kịp thời những khó khăn vướng mắc (nếu có) về Thường trực Công đoàn TKV (qua Ban tổ chức - Kiểm tra) để theo dõi, xem xét giải quyết. / *HL*

Nơi nhận:

- Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn (Báo cáo);
- Đảng ủy Tập đoàn (Báo cáo);
- Hội đồng thành viên, Tổng giám đốc Tập đoàn (e-copy);
- Đảng ủy Than Quảng Ninh (e-copy);
- Ủy viên BCH, UBKT Công đoàn TKV (e-copy);
- Công đoàn các tổng công ty, công ty, đơn vị trực thuộc (e-copy);
- Lưu: VT; TC-KT.

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**



Lê Thanh Xuân



Phụ lục 1

THỜI GIAN TỔ CHỨC ĐẠI HỘI CÔNG ĐOÀN CÁC ĐƠN VỊ
(Kèm theo Kế hoạch số 592 /KH-CĐTKV ngày 23 tháng 9 năm 2025)

TT	Tên đơn vị	Ngày, tháng tổ chức đại hội	Ghi chú
I. Công đoàn cơ sở trực thuộc hoàn thành đại hội tháng 10/2025			
1	Công đoàn Công ty Kho vận Đá Bạc	25/10/2025	Thứ 7
II. Công đoàn cơ sở trực thuộc hoàn thành đại hội tháng 11/2025			
2	Công đoàn Công ty CP Cơ khí Mạo Khê	14/11/2025	Thứ 6
3	Công đoàn Công ty CP Cơ điện Uông Bí		
4	Công đoàn Công ty CP than Vàng Danh		
5	Công đoàn Công ty than Mạo Khê		
6	Công đoàn Trường quản trị kinh doanh		
7	Công đoàn Ban quản lý dự án chuyên ngành mỏ than		
8	Công đoàn Công ty CP Xuất nhập khẩu than		
9	Công đoàn Công ty CP Cromit Cổ định Thanh Hóa		
10	Công đoàn Công ty CP than Mông Dương	15/11/2025	Thứ 7
11	Công đoàn Công ty than Hạ Long		
12	Công đoàn Công ty CP Cơ khí Ô tô Uông Bí		
13	Công đoàn Công ty than Nam Mẫu		
14	Công đoàn Công ty tin học, công nghệ, môi trường		
15	Công đoàn Công ty CP Hoa tiêu hằng hải		
16	Công đoàn Khách sạn Herritage Hạ Long		
17	Công đoàn Công ty CP Sắt Thạch Khê		
18	Công đoàn Công ty CP Đầu tư thương mại và Dịch vụ	18/11/2025	Thứ 3
19	Công đoàn Công ty CP Kinh doanh than Miền Nam		
20	Công đoàn Công ty CP Địa chất và Khoáng sản		
21	Công đoàn Công ty CP SXTM than Uông Bí		
22	Công đoàn Công ty CP than Cao Sơn		
23	Công đoàn Công ty than Dương Huy		
24	Công đoàn Công ty CP Giám định		
25	Công đoàn Trung tâm cấp cứu Mỏ		

TT	Tên đơn vị	Ngày, tháng tổ chức đại hội	Ghi chú
26	Công đoàn Công ty Chế biến than Quảng Ninh	19/11/2025	Thứ 4
27	Công đoàn Công ty CP Vận tải thủy		
28	Công đoàn Trường CĐ nghề TKV		
29	Công đoàn Công ty CP Vật Tư		
30	Công đoàn Bệnh viện TKV		
31	Công đoàn Công ty CP Tư vấn đầu tư Mỏ và CN		
32	Công đoàn Công ty xây lắp Mỏ		
33	Công đoàn Công ty CP than Hà Tu		
34	Công đoàn Công ty CP Công nghiệp Ô Tô		
35	Công đoàn Công ty CP kinh doanh than Cẩm Phả		
36	Công đoàn Công ty CP VT&ĐD thợ mỏ		
37	Công đoàn Công ty Nhôm Đắk Nông		
38	Công đoàn Ban QLDA Nhà máy Alumina Nhân Cơ	21/11/2025	Thứ 6
39	Công đoàn Công ty CP Chế tạo máy		
40	Công đoàn Công ty CP than Hà Lâm		
41	Công đoàn Công ty CP than Đèo Nai - Cọc Sáu		
42	Công đoàn Công ty CP Địa chất Mỏ		
43	Công đoàn Công ty Kho vận và Cảng Cẩm Phả	22/11/2025	Thứ 7
44	Công đoàn Công ty Tuyên than Cửa Ông		
45	Công đoàn Công ty than Khe Chàm		
46	Công đoàn Công ty Nhôm Lâm Đồng		
47	Công đoàn Ban QLDA Bauxit nhôm Lâm Đồng		
48	Công đoàn Công ty CP Du lịch & thương mại		
49	Công đoàn Viện Cơ khí năng lượng và Mỏ		
50	Công đoàn Công ty CP Kinh doanh than Miền Bắc	23/11/2025	Chủ nhật
51	Công đoàn Công ty CP Địa chất Việt Bắc		
52	Công đoàn Công ty than Hòn Gai		
53	Công đoàn Công ty CP than Núi Béo		
54	Công đoàn Công ty than Uông Bí		
55	Công đoàn Công ty Môi Trường		

TT	Tên đơn vị	Ngày, tháng tổ chức đại hội	Ghi chú
56	Công đoàn Công ty Tuyển than Hòn Gai	25/11/2025	Thứ 3
57	Công đoàn Công ty than Quang Hanh		
58	Công đoàn Công ty than Thống Nhất		
59	Công đoàn Công ty CP Đồng Tả Phời		
60	Công đoàn Viện KHCN Mỏ		
61	Công đoàn Cơ quan Tập đoàn	26/11/2025	Thứ 4
62	Công đoàn TCT Điện lực	27/11/2025	Thứ 5
63	Công đoàn TCT CN mỏ Việt Bắc		
64	Công đoàn TCT Khoáng sản		
65	Công đoàn TCT CN Hóa chất mỏ		