

Số: 261/KHLT - TGD - CĐTKV

Hà Nội, ngày 30 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH LIÊN TỊCH
GIỮA TỔNG GIÁM ĐỐC TẬP ĐOÀN VÀ CÔNG ĐOÀN TKV
V/v Tổ chức các hoạt động chăm lo cho người lao động
trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn - năm 2024

Nhằm chăm lo tốt hơn đời sống vật, chất tinh thần cho cán bộ, công nhân, người lao động trong toàn Tập đoàn. Tổng giám đốc Tập đoàn và Ban thường vụ Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam thống nhất xây dựng Kế hoạch liên tịch tổ chức các hoạt động chăm lo cho người lao động (NLĐ) nhân dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn - năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tổ chức hiệu quả các hoạt động chăm lo thiết thực về vật chất và tinh thần cho người lao động; đảm bảo tất cả người lao động đều có Tết.

b) Thông qua các hoạt động chăm lo Tết nhằm tuyên truyền sâu rộng trong cán bộ, công nhân lao động về các chế độ chính sách, chế độ phúc lợi của Tập đoàn, của doanh nghiệp đối với người lao động, tạo động lực khích lệ, động viên người lao động tích cực làm việc, nâng cao năng suất, thu nhập và gắn bó, đồng hành cùng doanh nghiệp, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

2. Yêu cầu

a) Công tác chăm lo Tết phải được thực hiện đồng bộ từ cấp phòng ban, công trường, phân xưởng, đơn vị đến cấp Tập đoàn theo các hình thức linh hoạt, công khai, minh bạch, phù hợp với điều kiện và tình hình thực tế của đơn vị.

b) Các hoạt động chăm lo, hỗ trợ NLĐ phải thiết thực, hiệu quả, đúng đối tượng trong đó đặc biệt quan tâm đến người lao động có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, bị tai nạn lao động, mắc bệnh hiểm nghèo, các gia đình chính sách...đồng thời khen thưởng, động viên kịp thời người lao động có thành tích xuất sắc trong lao động sản xuất kinh doanh, người lao động phải làm việc và thực hiện nhiệm vụ trực tết tại đơn vị.

II. ĐỐI TƯỢNG CHĂM LO

Người lao động thuộc Tập đoàn Công nghiệp Than - Khoáng sản Việt Nam (Bao gồm cả người lao động tại các công ty liên kết có tổ chức công đoàn trực thuộc Công đoàn TKV); trong đó ưu tiên:

1. Người lao động có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, bị tai nạn lao động,

mắc bệnh hiểm nghèo...

1. Người lao động thuộc đối tượng gia đình chính sách;
3. NLĐ làm việc tại những vùng sâu, vùng xa, điều kiện đặc biệt độc hại;
4. Người lao động có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong lao động sản xuất.
5. Người lao động phải làm việc và thực hiện nhiệm vụ trực tết tại đơn vị.

III. CHỦ ĐỀ VÀ PHƯƠNG CHÂM

1. Chủ đề: “Tết thợ mỏ - 2024”.

2. Phương châm: “Tất cả người lao động đều có Tết”.

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG CHĂM LO TẾT, MỨC CHI

1. Đối với các công ty con, đơn vị trực thuộc

a) Căn cứ kết quả kinh doanh, mức độ hoàn thành kế hoạch, hoàn thành nhiệm vụ, mức tiết kiệm chi phí trong năm và nguồn tiền lương của đơn vị để quyết định bổ sung tiền lương, tiền thưởng và các chế độ khác cho người lao động đảm bảo nguyên tắc: (i) Tham khảo mức chi bổ sung của các đơn vị khác trong vùng và trong cùng khối sản xuất kinh doanh để đảm bảo mức cân đối chung trong TKV; (ii) Trường hợp chi bổ sung khi kết thúc năm (trong trường hợp đơn vị cân đối được nguồn lương) phải phân phối theo tiền lương của người lao động đã hưởng trong kỳ (không chia đều).

b) Xây dựng kế hoạch để NLĐ đăng ký nghỉ Tết và bố trí phương tiện đưa, đón tập trung NLĐ trước và sau Tết; hỗ trợ một phần hoặc toàn bộ vé tàu, xe để NLĐ về quê đón Tết và trở lại làm việc đảm bảo chu đáo, an toàn, phù hợp với nhu cầu của người lao động và điều kiện của đơn vị; quan tâm đến người lao động có nhà ở các vùng sâu, vùng xa để có phương án hỗ trợ phương tiện đi lại.

c) Tổ chức các hoạt động vui Xuân, đón Tết, thăm hỏi, động viên người lao động không có điều kiện về quê đón Tết, người lao động bị tai nạn lao động chưa ổn định đang điều trị tại các cơ sở y tế.

d) Xây dựng phương án tổ chức các hoạt động vui Xuân, đón Tết cho người lao động tại các khu nhà ở tập thể, khu chung cư của đơn vị; chuẩn bị điều kiện để tổ chức các hoạt động như gặp mặt tất niên, đón giao thừa, mừng tuổi đầu năm cho NLĐ. Kết hợp các hoạt động mừng Đảng, vui Tết, đón Xuân với phương châm vui tươi, an toàn và tiết kiệm.

Khuyến khích các đơn vị tổ chức Tết thợ mỏ tập trung cho người lao động

đ) Nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của người lao động, tuyên truyền vận động người lao động đón Tết, vui Xuân tiết kiệm, an toàn, chấp hành các quy định của pháp luật và trở lại làm việc đúng thời gian quy định. Quan tâm đến các lực lượng thực hiện nhiệm vụ trực sản xuất trong những ngày nghỉ Tết, không để xảy ra các vụ sự cố cháy nổ, mất an ninh, trật tự trong khai trường, nhà máy và chuẩn bị điều kiện tốt nhất cho ngày sản xuất đầu năm.

2. Đối với Tập đoàn

a) Tặng quà Tết, hỗ trợ và động viên cho 3.000 lao động. Mức chi bao gồm: Tiền mặt 02 triệu đồng/người; Túi quà Tết trị giá 0,5 triệu đồng/túi.

b) Tổ chức Chương trình “Tết thợ mỏ - 2024” tại 06 vùng: Cẩm Phả, Hạ Long, Uông Bí, Thái Nguyên, Tây Bắc, Tây Nguyên.

Kinh phí tổ chức do Công đoàn TKV hỗ trợ một phần và các đơn vị phối hợp tổ chức thực hiện.

c) Tổ chức thăm, tặng quà, động viên, khen thưởng, chúc Tết người lao động có thành tích đặc biệt xuất sắc và người lao động có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn với sự tham gia của các đồng chí lãnh đạo tập đoàn và các ban, ngành liên quan, cụ thể:

- Thăm và chúc Tết gia đình công nhân ở Quảng Ninh tại 3 khu vực (Hạ Long, Cẩm Phả, Uông Bí).

- Đối với các gia đình ngoài vùng Quảng Ninh tùy theo điều kiện thực tế Lãnh đạo Tập đoàn đến thăm và chúc Tết hoặc ủy quyền cho đơn vị.

d) Công đoàn TKV hỗ trợ vé xe về Tết cho CNLĐ các đơn vị khối Lộ thiên, Khoáng sản, Cơ khí, sàng tuyển, phục vụ, dịch vụ.

đ) Trao nhà ở Mái ấm công đoàn năm 2023 cho công nhân lao động tại các địa điểm do TKV tổ chức Tết thợ mỏ.

e) Hỗ trợ tiền Tết Nguyên đán cho một số đơn vị gặp khó khăn trong sản xuất kinh doanh năm 2023.

V. NGUỒN CHI

1. Đơn vị phối hợp với công đoàn cơ sở cùng cấp cân đối các nguồn thu, chi thường xuyên trong năm, kinh phí dự phòng đã được phê duyệt và sử dụng nguồn lực của đơn vị để đảm bảo tổ chức các hoạt động chăm lo Tết cho NLĐ.

2. Chi từ Quỹ Phúc lợi của Tập đoàn: dự kiến khoảng **07 tỷ đồng**.

3. Chi từ nguồn kinh phí của Công đoàn TKV: dự kiến khoảng **2,1 tỷ đồng**.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổng Giám đốc Tập đoàn Công nghiệp Than - Khoáng sản Việt Nam chỉ đạo các Ban thực hiện nội dung sau

a) Ban TCNS: Phối hợp với Ban Chính sách pháp luật và Quan hệ lao động - Công đoàn TKV triển khai các hoạt động chăm lo Tết Nguyên đán Giáp Thìn - năm 2024 cho người lao động theo Kế hoạch này; thống nhất phân bổ đối tượng chăm lo, hỗ trợ, khen thưởng.

b) Văn phòng Tập đoàn:

- Chủ trì cùng Ban Chính sách pháp luật và Quan hệ lao động Công đoàn TKV bố trí lịch để lãnh đạo Tập đoàn tham dự các hoạt động chăm lo Tết cho người lao động; thăm hỏi, tặng quà, động viên, chúc Tết người lao động có

thành tích đặc biệt xuất sắc và người lao động có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn tại gia đình.

- Tuyên truyền về Kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm lo Tết Nguyên đán Giáp Thìn - năm 2024 cho người lao động trong Tập đoàn.

- Phối hợp với Ban Tuyên giáo Nữ công - Công đoàn TKV tuyên truyền công tác chỉ đạo, hướng dẫn, triển khai các hoạt động theo Kế hoạch này.

2. Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam

a) Chủ trì xây dựng phương án và tổ chức Chương trình “*Tết thợ mỏ - 2024*”; bao gồm cả việc chuẩn bị túi quà bằng nguồn Quỹ phúc lợi của TKV chuyển sang.

b) Phối hợp với các Ban chuyên môn của Tập đoàn tổ chức các hoạt động chăm lo Tết thiết thực, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, tạo không khí phấn khởi để người lao động đón Tết đầm ấm, vui vẻ.

3. Các công ty con, đơn vị trực thuộc TKV

a) Căn cứ nội dung Kế hoạch Liên tịch, Chuyên môn phối hợp cùng công đoàn cùng cấp xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm lo Tết cho NLĐ của đơn vị.

b) Các đơn vị đăng cai tổ chức “Tết thợ mỏ” chủ động xây dựng phương án, phối hợp thực hiện theo chỉ đạo của Công đoàn TKV.

c) Bình xét đối tượng được Tập đoàn tặng quà Tết, hỗ trợ và động viên theo mức quy định tại điểm a khoản 2 mục IV nêu trên theo phân bổ tại Phụ lục 1. Lập danh sách theo mẫu (Phụ lục 2) gửi về Tập đoàn qua Ban CSPL&QHLD Công đoàn TKV trước ngày 03/01/2024 (Số 3, Dương Đình Nghệ, Yên Hòa, Cầu Giấy, Hà Nội) đồng thời gửi file điện tử theo địa chỉ Email: Thiduatdtkv@gmail.com.

d) Các trường hợp khó khăn đột xuất khác không thuộc tiêu chí trong kế hoạch, các đơn vị chủ động xem xét, quyết định hình thức chăm lo phù hợp theo thẩm quyền đảm bảo yêu cầu và phương châm “*Tất cả người lao động đều có Tết*”.

Nguyên tắc: đơn vị xây dựng tiêu chí, xét duyệt cho cấp cơ sở.

đ) Báo cáo kết quả các hoạt động chăm lo cho người lao động trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn - năm 2024 như sau:

(i) Báo cáo tình hình chi tiền lương, tiền thưởng cho người lao động theo Mẫu số 2 Công văn số 5700/TKV - TCNS ngày 13/12/2022 của Tập đoàn bằng cách đăng nhập vào tài khoản gmail đơn vị đã đăng ký.

(ii) Báo cáo kết quả thực hiện chăm lo Tết Nguyên đán - 2024 (Phụ lục 3-file Excel gửi kèm văn bản này) về Tập đoàn thông qua Ban CSPL&QHLD Công đoàn TKV (Số 3, Dương Đình Nghệ, Yên Hòa, Cầu Giấy, Hà Nội) đồng thời gửi file điện tử theo địa chỉ Email: Thiduatdtkv@gmail.com.

(iii) Thời hạn cập nhật và nộp các báo cáo:

- Báo cáo (*nhANH*): xong trước ngày 18/01/2024;
- Báo cáo (*Chính thức*): xong trước ngày 15/02/2024.

Mọi vướng mắc trong quá trình thực hiện, các đơn vị phản ánh về Tập đoàn (*qua Ban Tổ chức- Nhân sự Tập đoàn và Ban Chính sách pháp luật và Quan hệ lao động - Công đoàn TKV*) để tổng hợp, báo cáo Tổng Giám đốc và Ban Thường vụ Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam hướng dẫn, giải quyết./.

TM. BTV CÔNG ĐOÀN 
CHỦ TỊCH



Lê Thanh Xuân

TỔNG GIÁM ĐỐC 



Đặng Thanh Hải

Nơi nhận:

- Đảng ủy Khối DNTW (Báo cáo);
- Ủy ban QLVNN (Báo cáo);
- Tổng LĐLĐVN (Báo cáo);
- Đảng ủy, HĐTV Tập đoàn, Ban Kiểm soát TKV (e-copy);
- TGD, Các Phó TGD, KTTT (e-copy);
- Công đoàn TKV, Đảng ủy TQN (e-copy);
- Đoàn TN TKV, Đoàn TN TQN (e-copy);
- Văn phòng, Ban TCNS (e-copy);
- Các công ty con, đơn vị trực thuộc TKV (e-copy);
- Lưu VT, Ban TCNS, Ban CSPL&QHLD.

Phụ lục 1

**PHÂN BỐ CHỈ TIÊU THĂM HỎI, HỖ TRỢ
NHÂN DỊP TẾT NGUYÊN ĐÁN GIÁP THÌN NĂM 2024**

(Kèm theo Kế hoạch liên tịch số **261 /KHLT-TGD-CDTKV** ngày 30/11/2023)

TT	ĐƠN VỊ	NLĐ có hoàn cảnh khó khăn ⁽¹⁾	NLĐ có thành tích xuất sắc ⁽²⁾	Tổng cộng (1+2+3)
A	B	1	2	3
1	Công ty Than Khe Chàm	56	42	98
2	Công ty CP Than Mông Dương	59	45	104
3	Công ty Than Thống Nhất	59	45	104
4	Công ty Than Quang Hanh	54	40	94
5	Công ty Than Dương Huy	60	46	106
6	Công ty Than Hạ Long	64	48	112
7	Công ty Than Hòn Gai	71	53	124
8	Công ty CP Than Hà Lâm	56	43	99
9	Công ty CP Than Núi Béo	59	44	103
10	Công ty Than Nam Mẫu	69	53	122
11	Công ty CP Than Vàng Danh	102	74	176
12	Công ty Than Uông Bí	89	68	157
13	Công ty Than Mạo Khê	64	49	113
14	Công ty Xây lắp mỏ	33	25	58
15	Cơ quan Tập đoàn TKV	2	9	11
16	Tổng Công ty CN mỏ Việt Bắc	59	44	103
17	Tổng Công ty Khoáng sản	86	65	151
18	Công ty CP Than Cao Sơn	56	43	99
19	Công ty CP Than Cọc Sáu	49	26	75
20	Công ty CP Than Đèo Nai	34	24	58
21	Công ty CP Than Hà Tu	32	24	56
22	Công ty Nhôm Lâm Đồng	20	15	35
23	Công ty Nhôm Đắk Nông	18	14	32
24	Công ty CP Đồng Tả Phời	15	4	19
25	Công ty CP Địa chất mỏ	16	9	25
26	Công ty CP Địa chất Việt Bắc	11	4	15
27	Công ty CP ĐC và Khoáng sản	2	4	6
28	Công ty CP Crômít Cổ Định Thanh Hóa	11	1	12
29	Công ty CP Sắt Thạch Khê	11	1	12
30	Tổng Công ty Điện lực	43	25	68
31	Công ty Tuyển Than Cửa Ông	52	40	92
32	Công ty Tuyển Than Hòn Gai	21	16	37
33	Công ty Kho vận và Cảng Cẩm Phả	26	19	45
34	Công ty Kho Vận Đá Bạc	24	18	42
35	Công ty CP Kinh doanh Than Cẩm Phả	7	5	12
36	Công ty Chế biến Than Quảng Ninh	4	3	7
37	Công ty CP Kinh doanh Than Miền Bắc	4	14	18
38	Công ty CP Kinh doanh Than Miền Nam	2	2	4

TH *HH*

TT	ĐƠN VỊ	NLĐ có hoàn cảnh khó khăn ⁽¹⁾	NLĐ có thành tích xuất sắc ⁽²⁾	Tổng cộng (1+2+3)
A	B	1	2	3
39	Công ty CP Xuất nhập khẩu Than	-	4	4
40	Công ty CP Chế tạo máy	13	10	23
41	Công ty CP Công nghiệp ô tô	5	4	9
42	Công ty CP Cơ khí Mạo Khê	9	3	12
43	Công ty CP Cơ điện Uông Bí	3	2	5
44	Công ty CP CK ÔTÔ Uông Bí	3	2	5
45	Tổng Công ty CN Hóa chất mỏ	61	47	108
46	Công ty CP Vật tư	17	9	26
47	Công ty TNHH MTV Môi trường	19	15	34
48	Công ty CP Đầu tư TM&DV	1	1	2
49	Công ty CP Du lịch và TM	15	8	23
50	Công ty Hoa tiêu Hàng hải	1	1	2
51	Công ty CP Giám định	3	11	14
52	Công ty Tin học, CN và MT	2	2	4
53	Khách sạn Heritage	3	1	4
54	Công ty CP VT và Đưa đón TM	15	9	24
55	Công ty CP Vận tải thủy	3	2	5
56	Trung tâm cấp cứu mỏ	4	3	7
57	Công ty CP SX và TM Than UB	15	8	23
58	Trường CD Than - Khoáng sản	14	10	24
59	Trường Quản trị kinh doanh	1	1	2
60	Bệnh viện Than - Khoáng sản	5	4	9
61	Công ty CP TVĐT mỏ & CN	4	3	7
62	Viện Khoa học Công nghệ mỏ	3	6	9
63	Viện Cơ khí Năng lượng mỏ	2	5	7
64	Ban QLDA Bauxit Nhôm LĐ	1	1	2
65	BQLDA Chuyên ngành mỏ than	1	1	2
	Tổng cộng	1.723	1.277	3.000

*** Đối tượng, tiêu chuẩn:**

(1) Người lao động có hoàn cảnh khó khăn năm 2023 (Tính = 1,7% tổng số lao động của đơn vị) gồm: (i) NLĐ bị TNLĐ nghiêm trọng năm 2023; (ii) NLĐ bị bệnh hiểm nghèo, TNLĐ trong thời gian điều trị; gia đình CN TNLĐ có hoàn cảnh khó khăn, bị ảnh hưởng chất độc da cam, thiên tai, mưa bão, hỏa hoạn; NLĐ làm việc tại vùng sâu, vùng xa, môi trường đặc biệt độc hại.

(2) Người lao động có thành tích xuất sắc trong lao động sản xuất năm 2023 (Tính = 1,3% tổng số lao động của đơn vị): Đạt thành tích xuất sắc trong LĐSX, có ngày công, thu nhập cao, có sáng kiến cải tiến kỹ thuật, được khen thưởng các cấp.

Phụ lục 2

**DANH SÁCH NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐƯỢC THĂM HỎI, HỖ TRỢ
NHÂN DỊP TẾT NGUYÊN ĐÁN GIÁP THÌN - NĂM 2024**

(Kèm theo Kế hoạch liên tịch số 261 /KHLT-TGD-CĐTKV ngày 30 /11/2023)

TT	Họ và tên	Đơn vị công tác (Phòng ban, CT, PX...)	Tóm tắt thành tích nổi bật/Hoàn cảnh khó khăn	Ghi chú
I	NLĐ có hoàn cảnh khó khăn		<i>Tóm tắt hoàn cảnh khó khăn</i>	
1				
2				
...				
II	NLĐ có thành tích xuất sắc		<i>Tóm tắt thành tích nổi bật</i>	
1				
2				
...				
III	NLĐ được xây nhà MÃCĐ		<i>Thời gian nghiệm thu và ra quyết định hỗ trợ năm 2023</i>	
1				
2				
...				
IV	NLĐ bị chết do TNLĐ (Nếu có)			
	Tổng cộng			

VK *HS*

Phụ lục 3
TỔNG HỢP BÁO CÁO CHĂM LO TẾT NGUYÊN ĐÁN GIÁP THÌN 2024
(Kèm theo Kế hoạch liên tịch số 261/KHLT-TGĐ-CDTKV ngày 30/11/2023)

TT	Tên đơn vị	1. Kết quả các hoạt động chăm lo																
		Chi thăm hỏi dịp tết (tiền mặt của đơn vị)		Túi quà tết (quà hiện vật)				Bố trí xe về quê đón tết					Hỗ trợ tiền tàu, xe			Tổng kinh phí tổ chức các hoạt động chăm lo (không tính tiền lương, thưởng, bổ sung tết)		
		Số người	Tổng tiền (1.000đ)	Loại quà tết	Số túi quà	Mức tiền (1.000đ)	Tổng tiền (1.000đ)	Số lượt xe đưa về (chuyến)	Số người	Tổng tiền (1.000đ)	Số lượt xe đón ra (chuyến)	Số người	Tổng tiền (1.000đ)	Số vé (số người)	Mức tiền/vé (1.000đ)	Tổng tiền (1.000đ)	Nguồn Công đoàn (1.000đ)	Nguồn chuyên môn (1.000đ)
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Công ty																	
2																		
...																		
	Tổng cộng																	

2. Tình hình tiền lương, tiền thưởng Tết																
Tiền lương trung bình tháng 12/2023 (tr.đ)	Tiền lương trung bình tháng 01/2024 (tr.đ)	Bổ sung lương (thưởng) Tết Dương lịch			Tiền thưởng tết Âm lịch bình quân (tiền thưởng, bổ sung tiền lương, khuyến khích tiền lương)			Bổ sung tiền lương (Tiền lương tháng 13 nếu có)			Lì xì đầu xuân			Các khoản bổ sung khác		
		Số người	Mức tiền bình quân (tr.đ)	Tổng số tiền (tr.đ)	Số người	Mức tiền bình quân (tr.đ)	Tổng số tiền (tr.đ)	Số người	Mức tiền bình quân (tr.đ)	Tổng số tiền (tr.đ)	Số người	Mức tiền bình quân (1.000đ)	Tổng số tiền (1.000đ)	Số người	Mức tiền bình quân (tr.đ)	Tổng số tiền (tr.đ)
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34

* **Ghi chú:** Đề nghị đơn vị báo cáo đầy đủ theo các nội dung đề mục, không tự ý thêm cột, phần nào cần diễn giải làm rõ đề nghị ghi vào cột ghi chú,

Người báo cáo  
(Ký, ghi rõ họ tên)

