

Số: 259 /HD - CĐTKV

Hà Nội, ngày 06 tháng 3 năm 2017

HƯỚNG DẪN

Các bước chuẩn bị nhân sự ban chấp hành tại đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội Công đoàn TKV lần thứ V, nhiệm kỳ 2018 - 2023

Căn cứ Hướng dẫn số 134/HD-TLĐ ngày 07/02/2017 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam hướng dẫn công tác nhân sự Ban chấp hành tại đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội XII Công đoàn Việt Nam nhiệm kỳ 2018 - 2023.

Căn cứ Kế hoạch số 244/KH-TLĐ ngày 03/3/2017 của Ban thường vụ Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam về việc tổ chức đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam lần thứ V, nhiệm kỳ 2018 - 2023.

Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam Hướng dẫn các bước chuẩn bị nhân sự Ban chấp hành tại đại hội công đoàn các cấp như sau:

I. Tiêu chuẩn, điều kiện, cơ cấu ban chấp hành

Thực hiện theo Kế hoạch số 244/KH-TLĐ ngày 03/3/2017 của Ban thường vụ Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam về việc tổ chức đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam lần thứ V, nhiệm kỳ 2018 - 2023.

II. Công tác chuẩn bị nhân sự trước đại hội.

1. Yêu cầu:

- Quá trình chuẩn bị nhân sự ban chấp hành công đoàn khóa mới, ban chấp hành công đoàn cấp triệu tập đại hội phải căn cứ vào danh sách rà soát, bổ sung quy hoạch đã được cấp ủy cùng cấp và công đoàn cấp phê duyệt trong năm 2017 để xây dựng Đề án nhân sự ban chấp hành, trong đó nêu rõ: Tiêu chuẩn, số lượng, phương hướng cấu tạo ban chấp hành khoá mới, quy trình và kế hoạch giới thiệu nhân sự.

- Tổng hợp danh sách nhân sự dự kiến giới thiệu tham gia ban chấp hành khoá mới; báo cáo xin ý kiến cấp ủy cùng cấp và công đoàn cấp trên phê duyệt. Những đơn vị có vướng mắc về công tác nhân sự hoặc có dự kiến thay đổi cán bộ chủ chốt trong ban chấp hành cần báo cáo xin ý kiến kịp thời công đoàn cấp trên trực tiếp.

2. Thành lập tiểu ban nhân sự:

- Ban thường vụ (ban chấp hành) công đoàn các cấp quyết định thành lập tiểu ban nhân sự đại hội do đồng chí chủ tịch trực tiếp làm trưởng ban; các phó chủ tịch; trưởng ban tổ chức; một số đồng chí trưởng ban/ủy viên ban thường vụ/ủy viên ban chấp hành làm thành viên.

3. Quy trình giới thiệu nhân sự ban chấp hành:

3.1. Bước 1: Lấy ý kiến trong ủy viên ban chấp hành và cán bộ chủ chốt các đơn vị trực thuộc (lần 1).

- Ban thường vụ (Ban chấp hành) triệu tập hội nghị gồm các đồng chí là ủy viên ban chấp hành, Chủ tịch công đoàn các đơn vị trực thuộc để phổ biến, quán triệt chủ trương tiến hành đại hội; thông qua tiêu chuẩn, dự kiến số lượng, phương hướng cấu tạo ban chấp hành khóa mới, quy trình, kế hoạch giới thiệu nhân sự và lấy ý kiến giới thiệu nhân sự tại hội nghị.

- Tại hội nghị tiến hành gửi phiếu hỏi ý kiến, kèm theo danh sách ban chấp hành đương nhiệm, đề nghị từng ủy viên ban chấp hành cho ý kiến về các vấn đề sau:

+ Nguyên vọng cá nhân ủy viên ban chấp hành có tiếp tục tham gia hay không tiếp tục tham gia ban chấp hành khóa mới? nếu không tham gia cần nêu rõ lý do.

+ Đề xuất ý kiến của mình về các ủy viên ban chấp hành đương nhiệm khác về việc ai nên tiếp tục tham gia, ai không nên tiếp tục tham gia? lý do.

+ Giới thiệu nhân sự ngoài ban chấp hành đương nhiệm tham gia ban chấp hành khóa mới.

* Cấp công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam thực hiện trong tháng 1/2018.

3.2. Bước 2: Lấy ý kiến giới thiệu của các cấp công đoàn.

- Căn cứ phương hướng cấu tạo ban chấp hành khóa mới, tiểu ban nhân sự dự kiến phân bổ số lượng, cơ cấu nhân sự giới thiệu tham gia ban chấp hành khóa mới trình ban thường vụ (ban chấp hành) thông qua và chỉ đạo các cấp công đoàn tiến hành giới thiệu nhân sự (Số lượng nhân sự giới thiệu gửi tới các cấp công đoàn lấy ý kiến phải nhiều hơn số lượng ban chấp hành khóa mới là 10%).

- Ban thường vụ (ban chấp hành) các công đoàn có cơ cấu nhân sự ban chấp hành khóa mới tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt (gồm ủy viên ban chấp hành, ủy ban kiểm tra; cấp trưởng, cấp phó các đơn vị trực thuộc) để lấy phiếu giới thiệu nhân sự.

- Trường hợp các đối tượng lấy ý kiến làm việc ở nhiều địa phương, phân tán, khó tổ chức hội nghị thì có thể gửi công văn nói rõ yêu cầu, kèm theo phiếu lấy ý kiến đến từng người.

- Riêng hội nghị cán bộ cơ quan Công đoàn Than - khoáng sản Việt Nam để lấy phiếu giới thiệu nhân sự ban chấp hành Công đoàn TKV khóa V, nhiệm kỳ 2018 - 2023 giao cho Thủ trưởng cơ quan và ban chấp hành công đoàn cơ quan phối hợp chủ trì. Đối tượng lấy phiếu giới thiệu từ chuyên viên trở lên.

- Nội dung các hội nghị lấy ý kiến:

+ Quán triệt mục đích, yêu cầu, phương hướng cấu tạo ban chấp hành khóa mới; hướng dẫn ghi phiếu, bỏ phiếu giới thiệu; thảo luận các vấn đề liên quan được hội nghị đặt ra.

+ Từng đồng chí lựa chọn người đủ tiêu chuẩn và điều kiện, phù hợp với cơ cấu để ghi vào phiếu và bỏ vào hòm phiếu theo hình thức bỏ phiếu kín (tiểu ban nhân sự có trách nhiệm quản lý và tổng hợp).

+ Sau khi tổng hợp danh sách giới thiệu, ban thường vụ cấp triệu tập báo cáo xin ý kiến cấp ủy cùng cấp và gửi danh sách giới thiệu chính thức về tiểu ban nhân sự đại hội cấp trên trực tiếp.

* Cấp công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam thực hiện trong tháng 2 và tháng 3/2018.

3.3. Bước 3: Tổng hợp kết quả giới thiệu.

- Tiểu ban nhân sự tổng hợp báo cáo tình hình kết quả giới thiệu nhân sự, lập danh sách trích ngang người được giới thiệu tham gia ban chấp hành báo cáo ban thường vụ (ban chấp hành).

- Tổ chức hội nghị Ban thường vụ (ban chấp hành) để xem xét báo cáo của tiểu ban nhân sự về kết quả lấy ý kiến các ủy viên ban chấp hành, kết quả giới thiệu các cấp công đoàn; thảo luận và thông qua danh sách người được giới thiệu để báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của cấp ủy cùng cấp và công đoàn cấp trên trực tiếp trước khi lấy ý kiến ban chấp hành lần 2.

* Cấp công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam thực hiện đầu tháng 4/2018.

3.4. Bước 4: Lấy ý kiến giới thiệu trong ủy viên ban chấp hành (lần 2).

- Ban thường vụ (ban chấp hành) triệu tập hội nghị ban chấp hành báo cáo danh sách và lý do các ủy viên ban chấp hành đương nhiệm tiếp tục tham gia hoặc không tiếp tục tham gia khóa mới; kết quả giới thiệu nhân sự của ủy viên ban chấp hành và công đoàn các cấp.

- Căn cứ phương hướng cấu tạo ban chấp hành khóa mới và danh sách tổng hợp nhân sự được giới thiệu, các ủy viên ban chấp hành tiến hành lựa chọn, giới thiệu nhân sự tham gia ban chấp hành, ban thường vụ, chủ tịch, phó chủ tịch (bằng phiếu). Tiểu ban nhân sự thu phiếu, kiểm phiếu và báo cáo kết quả tại hội nghị.

- Căn cứ số lượng dự kiến nhân sự của ban chấp hành, những đồng chí đạt trên 50% tổng số ủy viên ban chấp hành đương nhiệm giới thiệu (theo thứ tự từ cao xuống thấp) sẽ được đưa vào danh sách giới thiệu với đại hội. Nếu danh sách chưa tập trung thì ban chấp hành phải tiến hành bỏ phiếu lựa chọn tiếp cho đến khi danh sách phù hợp với số lượng dự kiến.

* Cấp công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam thực hiện giữa tháng 4/2018.

3.5. Bước 5: Hoàn chỉnh hồ sơ và báo cáo cấp trên.

- Sau khi có danh sách giới thiệu chính thức (ban chấp hành, ban thường vụ, chủ tịch, phó chủ tịch), ban thường vụ tiến hành báo cáo cấp ủy đồng cấp và công đoàn cấp trên cho ý kiến về nhân sự trước khi tiến hành đại hội.

* Cấp công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam thực hiện cuối tháng 5/2018.

- Hoàn chỉnh báo cáo cấu tạo ban chấp hành; báo cáo quy trình chuẩn bị nhân sự và danh sách nhân sự được giới thiệu để trình đại hội. Đồng thời tổng hợp toàn bộ hồ sơ các bước chuẩn bị nhân sự và lý lịch (mẫu 2C/TW) của nhân sự được giới thiệu; xử lý dứt điểm đơn thư khiếu nại, tố cáo (nếu có) để trình đại hội khi có yêu cầu.

* Cấp công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam thực hiện trong tháng 5 và tháng 6/2018.

4. Trong quá trình chuẩn bị nhân sự ban chấp hành khóa mới, đồng thời chuẩn bị nhân sự ủy ban kiểm tra đồng cấp.

III. Công tác nhân sự trong đại hội.

1. Ban chấp hành báo cáo tại đại hội các vấn đề về nhân sự ban chấp hành khóa mới, gồm:

- Báo cáo phương án cấu tạo ban chấp hành (số lượng, tiêu chuẩn, cơ cấu) để đại hội xem xét, thông qua (chỉ thảo luận đề án ban chấp hành, còn đề án ban thường vụ do ban chấp hành phiên họp thứ nhất thảo luận).

- Báo cáo quá trình chuẩn bị nhân sự ban chấp hành và danh sách nhân sự do ban chấp hành đương nhiệm giới thiệu.

2. Đại hội thảo luận và tiến hành ứng cử, đề cử ban chấp hành.

- Chia tổ thảo luận (phân công tổ trưởng, tổ phó, thư ký).

- Căn cứ phương án cấu tạo ban chấp hành khóa mới được đại hội thông qua, tham khảo danh sách nhân sự do ban chấp hành đương nhiệm giới thiệu, tiến hành đề cử, ứng cử và thảo luận, thống nhất danh sách đề cử, ứng cử.

- Tập hợp kết quả giới thiệu của các tổ, nếu danh sách giới thiệu phù hợp với số lượng đại hội thông qua thì kết thúc thảo luận tổ. Nếu danh sách nhiều hơn so với số lượng đại hội thông qua thì các tổ có danh sách nhiều hơn tiếp tục thảo luận để thu gọn lại danh sách.

3. Đoàn Chủ tịch đại hội tổng hợp danh sách những người ứng cử, và được đề cử vào ban chấp hành để đại hội biểu quyết thông qua danh sách bầu cử (danh sách bầu cử xếp theo thứ tự bảng chữ cái tiếng Việt và phải nhiều hơn số lượng bầu ít nhất là 10%).

4. Ban bầu cử thực hiện nhiệm vụ in phiếu bầu, phổ biến nguyên tắc, thể lệ bầu cử, hướng dẫn cách thức bỏ phiếu, phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu, lập biên bản kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử, niêm phong phiếu bầu chuyển cho Đoàn Chủ tịch đại hội.

5. Việc tổ chức bầu ban chấp hành, ban thường vụ, chủ tịch, phó chủ tịch, ủy ban kiểm tra, chủ nhiệm và phó chủ nhiệm ủy ban kiểm tra thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam khóa XI.

IV. Công tác nhân sự sau phiên họp thứ nhất của ban chấp hành.

1. Ban thường vụ công đoàn khóa mới thực hiện quyết định phân công nhiệm vụ cho ủy viên ban chấp hành theo đề án nhân sự trước được đại hội thông qua.

2. Trường hợp nhân sự được chuẩn bị cho các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch không trùng cử ban chấp hành hoặc ban thường vụ thì ban thường vụ đề xuất nhân sự khác và báo cáo xin ý kiến cấp ủy cùng cấp và công đoàn cấp trên xem xét quyết định.

V. Tổ chức thực hiện.

Công tác nhân sự ban chấp hành khóa mới là một trong những nội dung quan trọng trong công tác chuẩn bị đại hội công đoàn các cấp, vì vậy ban thường vụ (ban

chấp hành) các cấp cần phải xem xét, chỉ đạo, hướng dẫn và thực hiện đúng các bước về công tác chuẩn bị nhân sự.

Ban chấp hành, ban thường vụ công đoàn các cấp trong Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam cần tranh thủ sự lãnh đạo của cấp ủy, sự phối hợp của cơ quan chuyên môn cùng cấp trong quá trình triển khai xây dựng đề án nhân sự ban chấp hành khóa mới đảm bảo dân chủ, công khai, chất lượng và đủ tiêu chuẩn theo hướng dẫn của Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam./.

Nơi nhận:

- Đoàn Chủ tịch TLĐ (b/c);
- Đảng ủy TKV (b/c);
- HĐTV, TGD (p/h);
- Đảng ủy TQN (p/h);
- Thường trực CĐTKV;
- Các UVBCH CĐTKV;
- Các công đoàn trực thuộc (t/h);
- Các Ban CĐTKV (t/h);
- Lưu: VT.ToC.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Lê Thanh Xuân