

Số: 92 /HD-CĐTKV

Hà Nội, ngày 19 tháng 8 năm 2019

HƯỚNG DẪN
Lập báo cáo quyết toán tài chính Công đoàn năm 2018

Kính gửi: Công đoàn các Tổng Công Ty, Công ty và cơ sở trực thuộc
Công đoàn Than-Khoáng sản Việt Nam.

Căn cứ Nghị quyết số 09c/NQ-BCH ngày 18 tháng 10 năm 2016 của Ban Chấp hành Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc điều chỉnh giảm tỷ trọng chi hành chính, hoạt động phong trào tại các cấp công đoàn để tạo nguồn kinh phí cho đầu tư xây dựng các thiết chế của công đoàn phục vụ đoàn viên, công nhân, lao động các khu công nghiệp, khu chế xuất.

Căn cứ Thông báo số 67/TB -TLĐ ngày 05 tháng 04 năm 2018 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc Thông báo dự toán thu, chi tài chính công đoàn năm 2018.

Căn cứ Hướng dẫn số 260/HD-TLĐ ngày 28 tháng 02 năm 2019 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam hướng dẫn lập báo cáo quyết toán tài chính công đoàn năm 2018.

Căn cứ tình hình thực hiện thu – chi tài chính công đoàn năm 2018.

Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam hướng dẫn các cấp Công đoàn lập báo cáo quyết toán tài chính công đoàn năm 2018 như sau:

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN TÀI CHÍNH CÔNG ĐOÀN NĂM 2018

1. Về thu tài chính công đoàn:

Căn cứ kết quả thực hiện thu, nộp kinh phí, đoàn phí công đoàn năm 2018, cần tập trung đánh giá một số vấn đề chủ yếu như sau:

- Đánh giá những thuận lợi, khó khăn, trong việc thu kinh phí và đoàn phí công đoàn theo quy định hiện hành.

- Đánh giá phân tích việc thực hiện về cơ chế thu, phân cấp thu tác động đến kết quả thu kinh phí, đoàn phí công đoàn.

- Phân phối nguồn thu tài chính công đoàn năm 2018: Nguồn kinh phí công đoàn được để lại đơn vị 68%; nộp về Công đoàn cấp trên 32%. Nguồn đoàn phí công đoàn được để lại đơn vị là 60%; nộp về Công đoàn cấp trên là 40%. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở nộp về Công đoàn Than – Khoáng sản Việt Nam 20% tổng số thu kinh phí và đoàn phí công đoàn của Công đoàn cơ sở nộp lên.

2. Về chi và quản lý tài chính công đoàn:

- Đánh giá tình hình thực hiện dự toán chi tài chính công đoàn 2018.

- Đánh giá những khó khăn, thuận lợi của tổ chức Công đoàn trong việc triển khai thực hiện các văn bản của Tổng Liên đoàn, văn bản của Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam qui định về công tác thu chi tài chính công đoàn.

- Quy định kinh phí dự phòng : Năm 2018 chuyển sang năm 2019 tối thiểu phải bằng 10% tổng nguồn thu kinh phí và đoàn phí công đoàn phần đơn vị được sử dụng.

- Phần thuyết minh báo cáo quyết toán thu chi tài chính công đoàn gồm những nội dung sau:

+ Báo cáo tổng số thu đoàn phí công đoàn (ĐPCĐ) trong đó: số thu ĐPCĐ theo QĐ 258/HD –TLĐ ngày 7/3/2014 của Tổng Liên đoàn và phần thu tăng thêm.

+ Đánh giá chung tình hình thực hiện quyết toán so với dự toán, những mục chi tăng, hoặc chi giảm nhiều so với dự toán, giải trình số chi vượt so với dự toán, so với quy định.

+ Đánh giá tình hình nộp kinh phí công đoàn, ĐPCĐ, nộp thiết chế công đoàn và các quỹ về Công đoàn Than – Khoáng sản Việt Nam (nhANH, chậm, chưa kịp thời, đảm bảo thời gian hay không...)

+ Tình hình chấp hành kỷ luật tài chính, chế độ báo cáo.

+ Báo cáo một số chỉ tiêu chi tiết tại đơn vị: Tồn quỹ tiền mặt cuối kỳ, số dư tiền gửi ngân hàng có kỳ hạn và không kỳ hạn cuối kỳ, đầu tư mua cổ phiếu, cổ phần (nếu có), số dư cuối kỳ của các quỹ: quỹ khen thưởng, quỹ mái ấm công đoàn, quỹ thăm hỏi, số dư tạm ứng, các khoản phải thu, các khoản phải trả cuối kỳ...

+ Kinh phí công đoàn, đoàn phí công đoàn nộp thiếu hoặc vượt năm 2017 chuyển sang đầu năm 2018.

+ Thiết chế công đoàn nộp thiếu hoặc vượt năm 2017 chuyển sang đầu năm 2018.

+ KPCĐ +ĐPCĐ theo thông báo duyệt dự toán năm 2018 của CĐ TKV

+ Thiết chế công đoàn theo thông báo duyệt dự toán năm 2018 của CĐ TKV.

+ Số đã nộp KPCĐ +ĐPCĐ trong năm 2018

+ Số đã nộp thiết chế công đoàn trong năm 2018

+ Số phải nộp KPCĐ + ĐPCĐ năm 2018 theo quyết toán

+ Số phải nộp thiết chế công đoàn trong năm 2018 theo quyết toán

+ Số còn phải nộp KPCĐ +ĐPCĐ trong năm 2018

+ Số còn phải nộp thiết chế công đoàn trong năm 2018

Căn cứ vào số quyết toán chi mục quản lý hành chính và chi hoạt động phong trào năm 2018 để tính thiết chế công đoàn phải nộp năm 2018:

Tổng số CNVC-LĐ báo cáo với Ban Tài chính và Ban Tổ chức Công đoàn Than – Khoáng sản Việt Nam phải đồng nhất tại cùng 1 thời điểm báo cáo, đơn vị nào báo cáo không khớp số liệu sẽ phải giải trình, thuyết minh cụ thể.

5. Lưu ý: Những nội dung cần điều chỉnh số dư TCCĐ cuối năm 2018 chuyển sang đầu năm 2019.

Những đơn vị nào còn bị lệch số dư tài chính công đoàn cuối năm trên sổ kế toán và thực tế từ những năm trước do hạch toán nhầm số phải thu kinh phí công đoàn với số thực thu kinh phí công đoàn, hạch toán nhầm các quỹ hoạt động xã hội vào tài chính công đoàn, chưa điều chỉnh, thì khi làm báo cáo quyết toán năm 2018 đề nghị Ban Tài chính điều chỉnh trong báo cáo (CD Tổng Công ty Khoáng sản, CD Công ty CP SX và TM than Uông Bí, CD Tổng Công ty Hóa chất mỏ...)

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Công đoàn các đơn vị trực thuộc Công đoàn Than-Khoáng sản Việt Nam căn cứ tình hình thực tế của đơn vị lập báo cáo quyết toán tài chính công đoàn năm 2018 theo đúng quy định của Tổng liên đoàn Việt Nam, quy định luật Ngân sách Nhà nước và văn bản hướng dẫn này (báo cáo đầy đủ nội dung và biểu mẫu theo quy định).

Thời gian nộp báo cáo quyết toán năm 2018 đối với Công đoàn cơ sở chậm nhất **ngày 25/03/2019**, đối với Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở chậm nhất **ngày 30/3/2019**.

Đề nghị các đơn vị nộp báo cáo quyết toán trên phần mềm vào địa chỉ: minhnt.cd@vinacom.vn; nộp bản cứng có dấu đỏ và chữ ký của chủ tài khoản và kế toán qua đường bưu điện gửi về Ban Tài chính Công đoàn TKV (địa chỉ: 226 Lê Duẩn - Hà Nội).

Trong quá trình lập báo cáo quyết toán năm 2018 nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh kịp thời về Công đoàn Than - Khoáng sản Việt Nam (qua Ban Tài chính) để được xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- CD các đơn vị (Ecopy);
- Lưu Ban Tài chính;
- Lưu VT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Lê Thanh Xuân