

Số: **369**/CĐTKV-ToC

Hà Nội, ngày 22 tháng 11 năm 2016

V/v Hồ sơ chấm điểm
Công đoàn vững mạnh năm 2016

Kính gửi: Các Công đoàn trực thuộc Công đoàn TKV.

Công đoàn TKV đã có Kế hoạch 959/KH - CĐTKV ngày 18/11/2016 về việc báo cáo phản ánh hoạt động Công đoàn và Chấm điểm xây dựng Công đoàn vững mạnh năm 2016. Ban Tổ chức hướng dẫn chi tiết **Hồ sơ phản chấm điểm** Công đoàn vững mạnh để các đơn vị chuẩn bị kèm theo khi phản ánh và chấm điểm như sau:

1. Tiêu chuẩn chấm điểm **theo đúng** biểu điểm đã ban hành kèm hướng dẫn số 617/HD - CĐTKV ngày 8 tháng 8 năm 2016 (đơn vị tự chấm và Photo 12 bộ).

2. Hồ sơ **cụ thể bằng các văn bản**, kèm theo biểu chấm điểm như sau:

*** Tiêu chuẩn 1 gồm:**

- + Tiết b, khoản 1.1 (Văn bản kết luận đánh giá)
- + Tiết c, khoản 1.2 (Biên bản các cuộc đối thoại theo quy định)
- + Tiết b, khoản 1.2 (Các biên bản kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy chế theo tiết a, khoản 1.3).
- + Khoản 1.5 (Quy chế phối hợp giữa chuyên môn và Công đoàn đơn vị)
- + Tiết 1, khoản 1.7 (Chương trình hoạt động của Ban thanh tra nhân dân)
- + Khoản 1.8 (Biên bản cùng chuyên môn kiểm tra định kỳ về công tác an toàn theo Nghị quyết liên tịch ký kết)

*** Tiêu chuẩn 2 gồm:**

- + Tiết 2.1 (Quyết định kết nạp đoàn viên) - nếu có.
- + Tiết a, khoản 2.2 (Hướng dẫn xây dựng công đoàn vững mạnh ở cấp mình; Biên bản họp chấm điểm đánh giá xếp loại tại đơn vị)
- + Tiết b, khoản 2.3 (Các Quyết định sau khi kiện toàn và công nhận chức danh từ tổ phó Công đoàn trở lên).
- + Khoản 2.4 (Chương trình công tác năm 2016)
- + Tiết a, khoản 2.5 (Chương trình công tác của UBKT)
- + Tiết b, khoản 2.5 (Kết luận/biên bản các cuộc kiểm tra năm 2016 của UBKT)
- + Tiết a, khoản 2.6 (Chương trình hoạt động của Ban nữ công)

*** Tiêu chuẩn 3 gồm:**

- + Tiết b, khoản 3.2 (Kế hoạch phát động thi đua giữa chuyên môn và Công đoàn năm 2016)

+ Tiết c, khoản 3.2 (biên bản chấm điểm thi đua hàng quý giữa chuyên môn và công đoàn)

+ Tiết b, khoản 3.3 (Quy chế quản lý quỹ xã hội) - nếu có.

* **Điểm thưởng:** Phải có dẫn chứng bằng số liệu cụ thể trong từng nội dung của phần điểm thưởng.

3. Yêu cầu các đơn vị chuẩn bị đầy đủ các hồ sơ theo nội dung trên (*đây là hồ sơ tối thiểu phải có*), nếu thiếu hồ sơ sẽ trừ điểm hoặc chấm 0 điểm cho nội dung đó. Ngoài ra các đơn vị có thể chuẩn bị thêm các hồ sơ khác để diễn giải cho hoạt động của đơn vị.

4. Các nội dung không yêu cầu phải có hồ sơ cụ thể, các Ban chuyên đề của Công đoàn TKV căn cứ vào kết quả theo dõi tại các đơn vị trong năm để chấm điểm.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (e-copy);
- Thường trực (e-copy);
- Các Ban CDTKV (e-copy);
- Lưu: VT, ToC.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
TB TỔ CHỨC**



Phạm Hồng Hạnh